

## Stellenangebot Mitarbeiter\*in im Quartiersmanagement (Teilzeit)

Das **Wohngebiet „Friedrich-Engels-Ring / Brückenstraße“** ist das größte Quartier des komplexen Wohnungsbaus in der Gemeinde Rüdersdorf bei Berlin. Hier wohnen gut 3.000 Menschen. Die Gemeinde wird bei der Stabilisierung und Weiterentwicklung des Wohngebiets seit 2013 aus dem **Förderprogramm „Sozialer Zusammenhalt“** unterstützt. Das Quartiersmanagement widmet sich den Vor-Ort-Aufgaben. In einem intensiven Dialog mit den Bürgerinnen und Bürgern, mit lokalen Akteuren und politischen Entscheidungsträgern werden Projekte für einen lebenswerten Stadtteil konzipiert und umgesetzt. Investitionen in den öffentlichen Raum, das Wohnumfeld und in soziale Projekte helfen dabei, die Nachbarschaft zu stärken.

Die **BSG Brandenburgische Stadterneuerungsgesellschaft mbH** unterstützt die Gemeinde Rüdersdorf bei Berlin bei der Programmumsetzung und –steuerung des Städtebauförderprogramms „Sozialer Zusammenhalt“ im Wohngebiet „Brückenstraße / Friedrich-Engels-Ring“ (<https://www.zukunft-bruecke.de/>). Für unser interdisziplinäres Vor-Ort-Team des Quartiersmanagements suchen wir ab sofort eine\*n Mitarbeiter\*in (ca. 30 Stunden / Woche). Kenntnisse der Aufgaben und Verfahrensabläufe im Quartiersmanagement bzw. in der Stadtteilarbeit sowie im Programm „Sozialer Zusammenhalt“ bzw. in Gesamtmaßnahmen der Städtebauförderung sind wünschenswert, aber keine Bedingung.

### Schwerpunktt Themen / Arbeitsfelder:

- Begleitung von Gremien und Netzwerken zur Verbesserung der nachbarschaftlichen Beziehungen und sozialen Stabilisierung
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeits- und Pressearbeit in gedruckter und digitaler Form
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Maßnahmen zur Information, Beteiligung und Projektkommunikation
- Mitwirkung bei der strategischen Weiterentwicklung des Quartiersmanagementverfahrens
- Unterstützung im Bürgerzentrum und bei der Büroorganisation
- Beratung und Begleitung Ehrenamtlicher bei der Antragstellung, Umsetzung und Abwicklung kleinteiliger Maßnahmen und Projekte einschl. Projektdokumentation (Aktionsfonds)
- Unterstützung ehrenamtlicher Aktivitäten und neuer Angebote im Bürgerzentrum

### Anforderungen:

- Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der Fachrichtungen Stadt- und Regionalplanung, Stadtsoziologie, Urbanistik, Sozial- / Kulturwissenschaften, (Human-)Geografie, Soziale Arbeit oder vergleichbare Studiengänge

Wir wünschen uns eine\*n Mitarbeiter\*in mit ausgeprägter Teamfähigkeit und Flexibilität, Eigeninitiative und Kreativität, sozialer und interkultureller Kompetenz, Kommunikations- und Moderationsfähigkeit, Koordinierungs- und Organisationsfähigkeit, selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeitsweise, Zuverlässigkeit und einem sicheren Umgang mit MS-Office-Software. Gebietskenntnisse sind von Vorteil, aber keine Bedingung.

Es erwartet Sie eine spannende Aufgabe mit vielfältigen Herausforderungen in einem kleinen Team in angenehmer Arbeitsatmosphäre und mit viel Freiraum für neue Ideen und Aufgabenfelder.

Ihre aussagefähige Bewerbung mit Angaben zur Motivation, zum möglichen Eintrittstermin und zur Gehaltsvorstellung senden Sie bitte als PDF-Dokument (max. 5 MB) per E-Mail an:

### **BSG Brandenburgische Stadterneuerungsgesellschaft mbH**

Ludwig-Richter-Straße 23, 14467 Potsdam

Tel.: 0331 / 27 168-0

Fax: 0331 / 27 168-30

[mail@bsgmbh.com](mailto:mail@bsgmbh.com)

[www.bsgmbh.com](http://www.bsgmbh.com)